

Приложение 1 к приказу по ГБУ ИМЦ  
Курортного района Санкт-Петербурга  
от 24. 09. 2018 № 80



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ИМЦ

Курортного района Санкт-Петербурга

Л.Н.Бережная

«24» 09 2018

**Положение о районном туре городского профессионального  
педагогического конкурса дистанционных проектов  
и видеоконференции  
«Я познаю мир»**

Санкт-Петербург  
2018-2019

## 1. Общие положения

1.1. Районный тур городского профессионального педагогического конкурса дистанционных проектов «Я познаю мир» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с планом Комитета по образованию Санкт-Петербурга и направлен на социализацию учащихся с ОВЗ посредством организации их совместной проектной деятельности в группах, в т.ч. с участниками без ОВЗ, под руководством педагогов с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2 Конкурс проводится для педагогов образовательных учреждений, реализующих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе инвалидов, с использованием дистанционных технологий.

1.3 Организатором районного тура является Государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга.

1.4 Проекты размещаются самими конкурсантами на сайте Конкурса <http://ya-i-mir.ru/> на именных Страницах проектов в разделе Районный тур. Проекты публикуются в открытый доступ районным оргкомитетом в период проведения районного тура.

1.5 Публичное представление участниками своих проектов проходит в формате видеоконференции на районной вебинарной площадке.

1.6 Оценивание работ проводится дистанционно. Победители районного тура, занявшие 1 место в номинациях и возрастных группах, участвуют в городском туре.

## 2. Цели и задачи

### Цели:

- предоставление новых возможностей для развития познавательной активности школьников, в т.ч. с ОВЗ, их самореализации в условиях работы в высокотехнологичной образовательной среде на основе дистанционного взаимодействия с другими участниками;
- личностное и профессиональное развитие взрослых участников проекта, повышение социальной активности родителей, в т.ч. родителей школьников с ОВЗ, формирование коммуникационной и инклюзивной компетентности педагогических работников, повышение уровня профессиональной компетентности в области применения информационных и дистанционных образовательных технологий.

### Задачи:

- создание условий для социализации учащихся, в т.ч. с ОВЗ, на основе взаимодействия, сотрудничества и творческого общения в процессе совместной деятельности по созданию дистанционного проекта;
- выявление одаренных учащихся, в т.ч. с ОВЗ, в различных областях деятельности, оказание им поддержки и предоставление пространства для творчества и самореализации;
- формирование у учащихся, в т.ч. с ОВЗ, личностных, общекультурных и социальных компетенций, обеспечивающих их социальную активность, развитие творческих способностей, ориентацию на познание, обучение и самообучение;
- формирование ИКТ-компетенций и развитие познавательной активности у всех участников Проекта за счет выхода за пределы учебной деятельности, расширения спектра тем и методов проектно-исследовательской работы, придания ей личностно-значимого характера;
- стимулирование личностного и профессионального развития, саморазвития педагогов, повышение их коммуникативной, инклюзивной, ИКТ-компетентности в условиях работы в высокотехнологичной образовательной среде.

## 3. Руководство районным туром Конкурса

3.1. Общее руководство районным туром Конкурса осуществляет районный организационный комитет (далее – районный оргкомитет).

3.2. Задачи районного оргкомитета:

- обеспечивает организационные условия проведения районного тура Конкурса;
- организует участие конкурсантов в видеоконференциях;

- организует работу жюри и подводит итоги районного тура;
- осуществляет награждение победителей районного тура.

3.3. В состав районного оргкомитета входит координатор, осуществляющий сопровождение районного тура на сайте Конкурса.

Задачи районного координатора:

- осуществляет администрирование районного раздела на сайте Конкурса (инструкции и пароль доступа получает у городского координатора);
- размещает информацию и основные документы районного этапа на информационной странице сайта Конкурса;
- осуществляет проверку данных участников, подтверждает или отклоняет заявки в соответствии с условиями Конкурса;
- контролирует процесс размещения участниками материалов на Страницах проектов, публикует проекты в открытый доступ в соответствии со сроками проведения районного тура;
- проводит совместно с городским Оргкомитетом районные видеоконференции;
- организует оценку Проектов - участников районного тура, выставляет результаты на сайте в разделе Районный тур.

#### 4. Участники Конкурса

4.1. Авторами проекта могут быть учащиеся образовательных учреждений с 1 по 11 класс (в одном проекте не более 4 учащихся).

4.2. Руководителями проекта могут быть педагоги системы общего и/или дополнительного образования (не более 2 человек на проект).

4.3. Обязательное условие - участие в каждом проекте учащихся с ОВЗ, что указывается в заявке. Ответственность за достоверность сведений возлагается на руководителя проекта.

4.4. Педагог может выступать в качестве руководителя только одного проекта. Один учащийся может входить в число авторов только одного проекта. Количество проектов от одного образовательного учреждения не ограничено.

4.5. Участниками Проекта могут быть учащиеся и педагоги одного или двух образовательных учреждений, что должно указываться в заявке и не противоречить условиям, описанным в пп. 4.1 - 4.4.

4.6. Взрослые члены семей конкурсантов могут оказывать помощь в работе, но не могут входить в число авторов проекта.

4.7. Члены районного оргкомитета не могут участвовать в качестве конкурсантов.

#### 5. Тематика, номинации, возрастные группы

5.1. Тематика проектов Конкурса 2018-2019 гг. – **«Россия на карте Санкт-Петербурга»**. При создании проектов участники руководствуются тематическими ориентировками и методическими рекомендациями, размещенными на сайте Конкурса.

5.2 Проекты выполняются в дистанционной форме. Дистанционная форма выполнения Проектов предусматривает создание и оформление материалов Проекта с использованием информационно-коммуникационных технологий и размещение на сайте Конкурса на индивидуальной Странице Проекта. Размещенные Проекты должны иметь корректные ссылки, быть доступны для просмотра.

5.3. При использовании в Проекте материалов из сети «Интернет» обязательно указание ссылок на авторство и источник материала.

5.4. Материалы Проекта не должны нарушать Законодательство Российской Федерации, пропагандировать насилие, антисоциальное поведение, содержать ненормативную лексику.

5.5. Участники представляют на Конкурс индивидуальные, парные или групповые дистанционные проекты, выполненные под руководством педагогов, по следующим номинациям:

1. «Виртуальная экскурсия»
2. «Виртуальное путешествие»

### 3. «Виртуальная коллекция»

5.6. Работы в каждой номинации распределяются по 3-м возрастным группам:

- 1-4 классы
- 5-8 классы
- 9-11 классы

5.7. Для участия в Конкурсе авторам (участникам) Проекта необходимо пройти регистрацию.

## 6. Условия проведения Конкурса

6.1. Все процедуры регистрации и порядок оформления проектов проходят в соответствии с положением городского Конкурса.

6.2. Условия регистрации участников районного тура:

- Заявки на участие заполняются педагогами непосредственно на сайте Конкурса по установленной форме и в указанные сроки. Заявка на участие подразумевает ознакомление и полное согласие участников с условиями настоящего Положения.

- После проверки и регистрации заявки районным координатором на электронный адрес, указанный педагогом, высылается пароль для доступа конкурсантов к именной Странице проекта.

- Районный координатор вправе не рассматривать заявки, полученные после установленного срока.

6.3. Порядок оформления проектов.

В процессе работы над проектом участники самостоятельно заполняют свои Страницы проектов, которые содержат:

- Номер заявки, название проекта, номинацию, возрастную группу, данные об ОУ и авторах (заносятся автоматически из заявки). При желании изменить эти данные следует обратиться к районному координатору.

- Визитка проекта – содержит краткую аннотацию, файл с описанием проекта (методический паспорт), файл с отзывами авторов проекта (рефлексия), презентацию для видеоконференции.

- Координаты на карте – вводятся участниками для установки метки проекта.

- Материалы проекта – содержат результат проектной деятельности. Форма представления итогового продукта проекта для участников возрастной группы 1-4 классы – презентация, для остальных – презентация, или видеофильм, или сайт.

- Дополнительные материалы (необязательно, по желанию участников).

6.4 Страницы проекта могут быть опубликованы в открытый доступ районным координатором только после заполнения конкурсантами всех обязательных полей.

6.5. Обязательным требованием к проектам является создание авторского текста (частично или полностью), использование собственноручно нарисованных иллюстраций и авторских фотографий. При заимствовании материалов из Интернета или иных источников ссылки на авторство обязательны.

6.6. Жюри может отклонить работы, не соответствующие требованиям, или в которых некорректно используются материалы из Интернета без учета ссылок на авторство.

6.7. Авторство проектов сохраняется за участниками.

6.8. Язык работ участников Конкурса – русский. В случае использования в проекте другого языка, обязательно наличие перевода на русский язык.

6.9. Участие в Конкурсе бесплатное.

6.10. Работы участников не должны нарушать Законодательство Российской Федерации, пропагандировать насилие, антисоциальное поведение, содержать ненормативную лексику.

6.11. Районный оргкомитет не несет ответственность за использование участниками в проектах их собственных изображений и не проверяет достоверность данных участников, предоставленных руководителями проектов. Соблюдение мер защиты данных регламентируется законодательством Российской Федерации, принятым в области защиты информации (политика

обеспечения конфиденциальности информации размещена в соответствующем разделе на сайте Конкурса).

## **7. Сроки и порядок проведения районного тура и видеоконференции**

7.1. Районный тур Конкурса проводится в январе-феврале 2018 г. в дистанционной форме на сайте Конкурса.

7.2. Районная видеоконференция проводится на районной вебинарной площадке Конкурса в период районного тура.

7.3. Порядок проведения видеоконференции:

- Программу районной видеоконференции формирует и размещает на информационной странице сайта Конкурса районный координатор.

- Рекомендованное количество докладов одного сеанса конференции – не более 10.

- Участники лично представляют свои проекты в форме доклада с презентацией.

Презентацию участники предварительно размещают на своей Странице проекта в разделе «Визитка» в соответствии с указанным форматом.

- Выступление докладчика на видеоконференции не должно превышать 5 минут.

- Участникам видеоконференции необходимо иметь компьютер с выходом в Интернет и требуемым для этого программным обеспечением, web-камеру, микрофон, наушники. Техническую готовность участников к видеоконференции обеспечивает руководитель проекта и сотрудники ОУ.

- Перед проведением видеоконференции проводится техническая репетиция.

Информирование участников о дате и времени осуществляется на сайте Конкурса.

- В видеоконференции могут принимать участие зрители.

## **8. Сроки и порядок проведения конкурса**

**Конкурс проводится в 2018-2019 г. в несколько этапов:**

**С 10.10.2018 до 10.12.2018** – прием заявок на участие в Конкурсе и регистрация номинантов.

**До 30.12.2018** – работа конкурсантов над проектами. Заполнение и редактирование участниками Страниц Проектов на сайте Конкурса.

**Январь 2019** – приёмка районными оргкомитетами Страниц Проектов на соответствие условиям Конкурса. Публикация проектов на сайте.

**Районный тур**

**Январь – Февраль 2019** – проведение районных туров и видеоконференций.

Работа жюри. Определение победителей. Публикация результатов в разделе Районный тур на сайте Конкурса.

**Городской (региональный) тур**

**Февраль 2019** – проведение городского (регионального) тура и видеоконференций на сайте Конкурса. Работа жюри. Определение победителей. Публикация результатов в разделе Региональный тур на сайте Конкурса.

**Март 2019** – церемония награждения победителей городского (регионального) тура Конкурса в Санкт-Петербурге.

## **9. Подведение итогов и награждение**

8.1. Жюри районного тура проводит экспертизу конкурсных работ в дистанционном режиме по номинациям и возрастным группам в соответствии с едиными критериями, размещенными на сайте Конкурса.

8.2. Жюри подводит итоги отдельно по номинациям в каждой возрастной группе. Право участия в городском туре получают конкурсанты, занявшие 1 место в каждой возрастной группе в каждой номинации.

8.3. Результаты о победителях и лауреатах районного тура размещаются районными координаторами на сайте Конкурса в разделе Районный тур.

8.4 Авторы и руководители Проектов, занявшие в районном туре (в соответствующей возрастной группе и номинации) 1, 2, 3 место, награждаются дипломами победителей с указанием места. Авторы и руководители Проектов, получившие по оценкам жюри статус лауреатов, награждаются дипломами лауреатов. Остальные участники районного тура Конкурса получают сертификаты участников районного тура Конкурса

8.5. Вручение дипломов и награждение победителей районного тура проводит районный оргкомитет по отдельному плану.

8.6 . Проекты победителей Конкурса могут быть использованы в целях:

- размещения на сайте Конкурса;
- размещения в федеральных и региональных СМИ;
- использования в учебных целях, а также в методических и информационных целях.

**Состав Оргкомитета и жюри районного тура городского профессионального педагогического конкурса дистанционных проектов и видеоконференции**

**«Я познаю мир»**

Бережная Л.Н. – директор ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга  
Контактный тел. 437-02-66

Леухина Е.В – методист по информатизации структурного подразделения «Центр информатизации образования ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга  
Контактный тел. 437-20-26

**Жюри конкурса:**

**Председатель**

– Бережная Л.Н – директор ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

**Члены:**

– Ларионова Г.Б – заведующий структурным подразделением ЦИО ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

– Любогор О.В. – заведующий структурным подразделением РЦОКО ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

– Леухина Е.В – методист по информатизации структурного подразделения ЦИО ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

– Егорова И.Н. – методист ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

– Романькова А.П. – методист по информатизации структурного подразделения ЦИО ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга