

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования  
и информационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя  
Комитета по образованию

\_\_\_\_\_ П.С. Розов

\_\_\_\_\_ 2023 год

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора  
ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ»

\_\_\_\_\_ О.В. Дуброва

« 4 » \_\_\_\_\_ 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском педагогическом марафоне практических решений  
в области цифровых технологий «Цифровые ступени»

Санкт-Петербург  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Городской марафон «Цифровые ступени» (далее – Марафон) проводится Комитетом по образованию Санкт-Петербурга совместно с Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – СПбЦОКОиИТ).

1.2. Марафон является городским профессиональным конкурсом, ориентированным на руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций.

1.3. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения Марафона.

1.4. В Марафоне принимают участие руководящие и педагогические работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

1.5. Актуальность Марафона обусловлена Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, задачами федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», внедрением Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Стратегией в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга, Планом мероприятий по реализации в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга (утв. губернатором Санкт-Петербурга, протокол №6 от 25.08.2021), Распоряжением Комитета по образованию от 30.03.2022 года № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

## **2. Цель и Задачи Марафона**

2.1. Цель Марафона – выявление и распространение эффективных практических решений, связанных с использованием цифровых технологий, внедрение которых качественно повлияло на воспитательно-образовательный или управленческий процессы в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

2.2. Задачи Марафона:

- продемонстрировать методические и дидактические возможности современных цифровых инструментов для системного решения управленческих, воспитательных, образовательных задач ДОО;
- активизировать творческую деятельность педагогов в сфере использования цифровых технологий;
- развивать информационную культуру и цифровые компетенции участников образовательного процесса;
- оказывать методическое сопровождение в реализации различных форм и видов сотрудничества педагогических работников в ДОО.

## **3. Сроки проведения Марафона**

Сентябрь 2023 г. - октябрь 2023 г.- подготовительный этап;

октябрь 2023 г. - декабрь 2023 г. - заочный этап;

январь 2024 г. - очный этап;

февраль 2024 г. - заключительный этап.

#### **4. Организационный комитет Марафона**

4.1. Подготовку и проведение Марафона осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), формируемый из числа работников Комитета по образованию и специалистов СПбЦОКОиИТ.

4.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом директора СПбЦОКОиИТ. В состав Оргкомитета входят председатель, ответственный секретарь, члены Оргкомитета.

4.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- обеспечивает информационную поддержку Марафона;
- разрабатывает «Методические рекомендации» по проведению Марафона;
- принимает заявки на участие в Марафоне;
- осуществляет техническую экспертизу представленных работ;
- подготавливает предложения по составу экспертной комиссии;
- утверждает решение экспертной комиссии;
- организует и проводит очный этап Марафона;
- организует мероприятия по подведению итогов Марафона;
- разрабатывает предложения по совершенствованию организации и содержания

Марафона;

- разрабатывает предложения по диссеминации опыта победителей Марафона.

4.4. Председатель Оргкомитета организует, координирует работу Оргкомитета, осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения членами Оргкомитета.

4.5. Ответственный секретарь фиксирует решения Оргкомитета и обеспечивает информационную поддержку Марафона.

4.6. Члены Оргкомитета осуществляют деятельность по организации Марафона в соответствии с настоящим Положением и под руководством председателя Оргкомитета.

4.7. Заседания Оргкомитета проводятся в очном и/или дистанционном режиме по мере необходимости.

4.8. Решения Оргкомитета принимаются коллегиально.

#### **5. Экспертная комиссия Марафона**

5.1. Для оценки работ, представленных на Марафон, Оргкомитетом формируется экспертная комиссия в количестве 6-8 человек из числа ведущих специалистов системы образования Санкт-Петербурга, лидеров Марафона предыдущего года.

5.2. Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора СПбЦОКОиИТ. В ее состав входят председатель и члены экспертной комиссии.

5.3. Председатель экспертной комиссии:

- организует работу экспертной комиссии;
- консультирует членов экспертной комиссии;
- осуществляет просмотр материалов, представленных на Марафон;
- выставляет оценки по итогам просмотра материалов в персональный оценочный лист;
- утверждает победителей и лауреатов Марафона.

5.4. Члены экспертной комиссии:

- осуществляют просмотр материалов, представленных на Марафон;
- выставляют оценки по итогам просмотра материалов в персональный оценочный

лист.

5.5. При равенстве баллов по итогам оценки материалов право решающего голоса остается за председателем экспертной комиссии.

## **6. Участники Марафона**

6.1. К участию приглашаются работники или творческие группы (не более 3-х человек) ДОО, готовые представить свой эффективный опыт управленческой, методической, образовательной деятельности с использованием цифровых технологий в соответствии с задачами Марафона.

6.2. Члены Оргкомитета и члены экспертной комиссии не имеют права участвовать в Марафоне в качестве участников.

## **7. Порядок проведения Марафона**

7.1. Для участия в Марафоне принимаются материалы (описание реализованных эффективных практических решений) по следующим направлениям:

- секция «Электронная информационная образовательная среда ДОО»,
- секция «Цифровые инструменты в практике работы воспитателя детского сада»,
- секция «Цифровые технологии в обучении детей с ОВЗ».

7.2. Формат практических решений, представляемых для участия в Марафоне: электронный образовательный ресурс, система управления обучением, система управления образовательным контентом, иное<sup>1</sup>.

7.3. Марафон проводится в период с сентября 2023 г. по февраль 2024 г.

7.4. Марафон проводится в несколько этапов.

**Подготовительный этап:** формирование Оргкомитета, разработка пакета документов для проведения Марафона, формирование состава экспертной комиссии, консультирование по вопросам проведения Марафона (сентябрь-октябрь 2023 г.).

**Заочный этап:** подача электронных заявок и материалов потенциальных участников, проведение технической экспертизы, заочное рассмотрение работ членами экспертной комиссии, формирование списка участников очного этапа Марафона (октябрь-декабрь 2023 г.).

**Очный этап:** публичное представление материалов членам экспертной комиссии (январь 2024 г.).

**Заключительный этап:** подведение итогов Марафона (февраль 2024 г.).

7.5. Содержание представленных материалов, порядок оформления, представления и оценивания работ определяются в «Методических рекомендациях по проведению Марафона». Методические рекомендации размещаются на странице информационной поддержки Марафона на сайте «Образовательные события Санкт-Петербурга» (<https://eduevent.spb.ru/>).

7.6. Представление материалов на Марафон означает согласие авторов на использование материалов в соответствии с целями и задачами Марафона. Авторство материалов сохраняется за участниками, при цитировании ссылка на авторов обязательна.

7.7. Представленные для участия в Марафоне материалы не рецензируются.

---

<sup>1</sup> Указывается формат, отличный от перечисленных выше, а также ссылка на источник, в котором дано его определение.

7.8. Участники Марафона дают организаторам согласие на сбор, обработку и хранение своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адресов электронной почты, контактного телефона, сведений о месте работы, занимаемой должности.

## **8. Подведение итогов Марафона**

8.1. К заочной оценке материалы участников допускаются после прохождения технической экспертизы.

8.2. Заочная оценка материалов, представленных на Марафон, осуществляется экспертной комиссией в соответствии с критериями, указанными в «Методических рекомендациях».

8.3. К очному этапу допускаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочной оценки материалов. Количество участников очного этапа определяется оргкомитетом на основании решения экспертной комиссии.

8.4. Очное участие является неотъемлемой частью конкурсной процедуры.

8.5. Победителями и лауреатами Марафона являются участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки заочного и очного этапов.

8.6. Количество победителей и лауреатов Марафона определяется по результатам голосования экспертной комиссии.

8.7. Победители и лауреаты Марафона награждаются дипломами. Всем участникам очного этапа Марафона выдаются сертификаты о публичном представлении опыта работы.

8.8. Победители и лауреаты Марафона приглашаются в ассоциацию наставников «Детский сад – детскому саду» с возможностью тиражирования своего эффективного педагогического опыта среди ДОО Санкт-Петербурга.

8.9. Ссылки на материалы победителей и лауреатов Марафона публикуются на странице информационной поддержки на сайте «Образовательные события Санкт-Петербурга (<https://eduevent.spb.ru/>).

Приложение №1  
График проведения Марафона

<b>Этап Марафона</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Подготовительный	Формирование Оргкомитета, разработка пакета документов для проведения Марафона, методических рекомендаций по проведению Марафона, формирование состава экспертной комиссии, консультирование по вопросам проведения Марафона	Сентябрь-октябрь 2023 г.
Заочный	Подача электронных заявок и материалов потенциальных участников, проведение технической экспертизы, заочное рассмотрение работ членами экспертной комиссии, формирование списка участников очного этапа Марафона	Октябрь-декабрь 2023 г.
Очный	Представление экспертной комиссии материалов участников, прошедших в очный этап Марафона	Январь 2024 г.
Заключительный	Подведение итогов Марафона, награждение	Февраль 2024 г.